

Protokół Nr XVII/2016
z XVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Mszana Dolna, która odbyła się w dniu 17 marca 2016r. w Sali Narad Urzędu Miasta w Mszanie Dolnej przy ul. Piłsudskiego 2.

Obradom sesji przewodniczyła p.Agnieszka Modrzejewska-Potaczek - Przewodnicząca Rady.

Protokołowała Helena Łabuz – inspektor w Urzędzie Miasta w Mszanie Dolnej.

Czas trwania sesji : od godz. 14.30 do godz. 17.30.

Obecni na sesji:

- Radni wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.
- Zaproszeni goście: wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Skład Rady Miasta Mszana Dolna – 15 Radnych.

Liczba Radnych obecnych na sesji – 14 Radnych.

Nieobecni Radni: p.A.Sasal (nieobecność usprawiedliwiona, zgodnie z pismem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego protokołu).

Przebieg obrad

Ad.1. Otwarcie XVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Mszana Dolna.

Przewodnicząca Rady otworzyła XVII zwyczajną sesję Rady Miasta, po czym przywitała Radnych oraz wszystkich zaproszonych Gości.

Poinformowała, że porządek obrad został Radnym dostarczony wraz z zawiadomieniem o zwołaniu sesji.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Rady stwierdziła, że na sali znajduje się 14 Radnych, co stanowi quorum uprawniające Radę do podejmowania wiążących uchwał.

Po stwierdzeniu quorum odczytała porządek obrad, zgodnie z zawiadomieniem o zwołaniu sesji, które stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

W dalszej kolejności, Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem: „czy są jakieś uwagi bądź wnioski o zmianę porządku obrad ?”

Wobec braku zgłoszeń, Przewodnicząca Rady przystąpiła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad, tj:

Ad.2. Przyjęcie protokołu nr XVI/2016 z sesji Rady Miasta Mszana Dolna.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że protokół nr XVI/2016 z sesji Rady Miasta tradycyjnie był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miasta. Został on również przesłany Radnym drogą elektroniczną.

Następnie Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem o uwagi do protokołu.

Radni nie wnieśli uwag.

Wobec powyższego, Przewodnicząca Rady Miasta zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu nr XVI/2016 z XVI sesji Rady Miasta Mszana Dolna.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosów „za”) przyjęła protokół nr XVI/2016 z XVI sesji Rady Miasta Mszana Dolna.

Ad.3. Informacja Burmistrza Miasta o pracy w okresie między sesjami.

Burmistrz Miasta – p.J.Kowalczyk – poinformował, że między sesjami odbyło się kilka posiedzeń Komisji, na których szczegółowo były omawiane sprawy, które w okresie między sesjami były załatwiane.

Najważniejsze sprawy to:

- przygotowanie inwestycji na rok bieżący, a szczególnie stacji uzdatniania wody po prawej stronie Mszanki – dotyczy to zmian projektowych oraz uzgodnienia trasy przebiegu rurociągu tłoczego od stacji uzdatniania do zbiorników na ulicy Leśnej. Przy tej okazji Pan Burmistrz nadmienił, że znalazł wykonawcę, który taniej wykona projekt zmiany tej stacji i również w związku z tym dzisiejsza ta sesja, żeby formalnie można było podpisać umowę;
- kontynuacja zmian w projekcie dotycząca modernizacji Przedszkola przy ulicy Leśnej. Aktualnie sprawa jest w uzgodnieniu w Sanepidzie w Krakowie - potrzebna jest zgoda na obniżenie wysokości pomieszczeń do 2,50m na górnej kondygnacji.
- przygotowanie inwestycji drogowych do realizacji – dotyczy to szczególnie ulicy Słowackiego. Pan Burmistrz Miasta poinformował, że w roku bieżącym mamy taką sytuację, że na terenie Miasta nie mamy żadnych szans na zewnętrzne dofinansowanie drogi. Droga ta łącząca ulicę Starowiejską z ulicą Kolbego (koło Elektretu) jest bardzo zniszczona. Ogólny koszt tego zadania to jest przeszło 800 tys.zł. Obejmuje on nie tylko wymianę nawierzchni, ale również wymianę starej kanalizacji burzowej, nawierzchni, chodników. Zaprojektowano nawet częściową wymianę i skablowanie instalacji elektrycznej i telefonicznej (dzisiaj były jeszcze uzgodnienia co do finansowania tej części zadania).
- Pan Burmistrz poinformował, że otrzymał „stertę” listów w sprawie budowy dróg po zimie – głównie na os.Pańskie, na Zarabiu i na Słomce. Przy tej okazji Pan Burmistrz nadmienił, że w tym tygodniu Komisja Rozwoju Przestrzennego i Gospodarki Mieszkaniowej odbyła wizję w takiej sprawie na górnej Słomce.
- sprawa ulicy Słonecznej – wniosek (jak poprzednio informował Pan Burmistrz) jest złożony do Wojewody w ramach środków powodziowych na odbudowę strat po powodzi jak również strat osuwiskowych.
- sprawa termomodernizacji ZSM nr 1 - złożony jest wniosek, nam pozostaje przygotowanie i zrobienie audytu energetycznego tego budynku.
- podpisywana jest umowa z Gminą Szczucin w ramach programu szwajcarskiego na usuwanie azbestu. Do dnia dzisiejszego złożonych jest 30 wniosków.
- przygotowany został wniosek na modernizację stadionu na kwotę 1,4 mln zł. Wniosek obejmuje wymianę bieżni, korty tenisowe na górnej płycie, nagłośnienie, odwodnienie, budowę nawierzchni na górnej płycie.
- nie rozstrzygnięta jest sprawa naszego wniosku na środki inwestycyjne związane z dokończeniem budowy „Sokoła” – Biblioteki. Prawdopodobnie w miesiącu kwietniu zapadną decyzje w tej materii.
- Wizyta w RZGW w Krakowie w sprawie zlokalizowanych studni przy rzece Mszance będących w tej chwili strefie zalewowej (ponieważ strefa zalewowa została poszerzona) - dwie z trzech studni znajdują się w tej strefie zalewowej. Wystąpiliśmy więc o zgodę RZGW na lokalizację tych studni.
- Wystąpienie do Wojewody o zmianę lokalizacji stacji uzdatniania oraz jej wielkości,
- Wizyta w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w sprawie rozeznania tematu dot. ścieżek rowerowych. Jest możliwość przejęcia na siebie (kilka gmin) realizacji części zadania.
- Program 500+ – podjęcie pewnych działań w zakresie przygotowania pomieszczeń do pracy dla pracowników, którzy będą zajmować się tym tematem; pracownicy zostali przeszkoleni.

Ad.4. Wystąpienia zaproszonych Gości.

Pani S.Kogut – Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej – przedstawiła stan przygotowań do realizacji programu 500+, jak również ważniejsze informacje o tym programie, a w szczególności o procedurze składania wniosków, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego protokołu.

Pani Kierownik poinformowała, że na wdrożenie tego programu Miasto otrzymało tylko ok.17.000,00 zł.

Radny p.J.Szynalik – zwrócił się z zapytaniem, czy ta kwota 17.000,00zł jest wystarczająca na rozpoczęcie.

Pani Kierownik MOPS odpowiedziała, że oczywiście, że nie, że jest to tylko kwota startowa, nie zostały spełnione podstawowe rzeczy, które powinny być zrealizowane. Pani Kierownik wyraziła nadzieję, że po zgłoszeniu zapotrzebowania, po pierwszym miesiącu realizacji programu nadejdzie kolejna transza środków finansowych (te 2%) na kolejne działania.

Ad.5. Interpelacje i zapytania Radnych.

Interpelacje i zapytania zgłosili:

Radny p.B.Piątkowski – w odniesieniu do punktu 10 dzisiejszej sesji ponowił prośbę o oświetlenie odcinka ulicy Słonecznej, a także zwrócił się z zapytaniem do Pana Sekretarza czy na modernizację stadionu miejskiego próbowano pozyskać też środki z Ministerstwa Sportu, bo na stronie internetowej jest program modernizacji stadionów lekkoatletycznych (obowiązuje do 15 kwietnia br.) i więc jeżeli wniosek jest przygotowany to warto byłoby sięgnąć po te środki – możliwość dofinansowania nawet do 900 000,00zł.

Radna p.A.Modrzejewska-Potaczek – zwróciła uwagę, że na ulicy Zakopiańskiej rozpoczęły się prace z chodnikiem i zapytała na jakim odcinku będzie robiony chodnik?

Burmistrz Miasta – odpowiedział, że do przystanku i do rozgałęzienia na Pańskie jest planowana budowa chodnika. Pan Burmistrz poinformował, że w tej sprawie był w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i obiecany jest nie tylko ten pierwszy odcinek ale i do mostu ostatecznie chodnik zostanie zrealizowany - nie wiadomo natomiast czy w tym roku.

Radna p.A.Modrzejewska-Potaczek – zwróciła się z prośbą do Sekretarza Miasta o wyjaśnienie, czy „ten” program azbestowy jest bardziej opłacalny dla mieszkańców niż ten co był poprzednio i dlaczego?

Ad.6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały został Radnym przedłożony razem z materiałami.

P.B.Ziemianin - Skarbnik Miasta – przedstawiła natomiast, że w rezerwie była kwota 10.400,00zł, z której to kwotę w wysokości 6.400 zł przeznacza się na realizację przez MOK (Miejski Ośrodek Kultury) zajęć terapeutyczno-sportowych. I taka jest zmiana w tym programie.

Po przedstawieniu projektu uchwały, Przewodnicząca Rady zwróciła się o zadawanie pytań. Wobec ich braku, zwróciła się do radnego Pana B.Surówki o odczytanie projektu uchwały. Projekt uchwały został także wyświetlony na wyświetlaczu.

Po jego odczytaniu, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad projektem uchwały.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/148/2016 w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.

Uchwała stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad.7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Nowy Sącz.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że te 5 tys. zł dotyczy sfinansowania kosztów osób zatrzymanych w Izbie Wytrzeźwień w Nowym Sączu.

Po przedstawieniu projektu uchwały, Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem: „czy są jakieś pytania”?

Wobec ich braku, zwróciła się do radnego Pana B.Surówki o odczytanie projektu uchwały. Treść projektu uchwały została również wyświetlona na wyświetlaczu.

Po jego odczytaniu, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/149/2016 w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Nowy Sącz.

Uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ad.8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Limanowskiego.

Burmistrz Miasta – p.J.Kowalczyk – poinformował, że „w uzgodnieniu z Zarządem Powiatu Limanowskiego przystępujemy do opracowania dokumentacji projektowej na wykonanie chodnika i oświetlenia ulicznego na Zarabiu i stąd nasze współfinansowanie kosztów dokumentacji w kwocie 18.450,00zł”.

Po wyjaśnieniu sprawy, Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem: „czy są pytania co do tej tematyki”?

Wobec ich braku, Przewodnicząca obrad zwróciła się z prośbą o odczytanie projektu uchwały. Został on również wyświetlony na wyświetlaczu.

Po odczytaniu projektu uchwały przez radnego p.B.Surówkę, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/150/2016 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Limanowskiego.

Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad.9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2016 po stronie dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w dniu dzisiejszym Radni otrzymali projekt uchwały ze zmianami.

Pani Skarbnik Miasta wyjaśniła, że zmiana związana jest z programem azbestowym, po czym omówiła zmiany w projekcie uchwały w porównaniu z projektem, który Radni otrzymali wcześniej z zawiadomieniem o zwołaniu sesji.

Zarówno po stronie dochodów jak i wydatków uchwała różni się o 115.306,75 zł, a jest to związane z 85% dofinansowaniem z programu szwajcarskiego. I taka jest zmiana w stosunku do materiałów, które Radni wcześniej otrzymali.

W dalszej kolejności p.B.Ziemianin – Skarbnik Miasta szczegółowo omówiła projekt uchwały jak również poszczególne załączniki do tego projektu.

W projekcie uchwały zwiększa się dochody budżetu miasta Mszana Dolna o kwotę 133.756,75zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do projektu uchwały.

Wydatki ogółem zmieniają się o kwotę 1.627.598,96zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

Pani Skarbnik Miasta wyjaśniła, że po rozliczeniu 2015 roku mamy wolnych środków w wysokości 1.470.891,21 zł. Zmieniła się też kwota rozchodów budżetu planowanego na ten rok, ponieważ nie zostały zaciągnięte zaplanowane kredyty i pożyczki w 2015 roku, w związku z czym zmniejszyły się raty spłaty kredytów, a tym samym zostały środki w kwocie 22.951,00zł.

Załącznik nr 2.1 – to uszczegółowienie wydatków bieżących w podziale na grupy wydatków.

Załącznik nr 2.2 – to zmiany w planie wydatków majątkowych.

Załącznik nr 3 – to zmiany w planie przychodów budżetu miasta.

Natomiast załącznik nr 4 do projektu uchwały zawiera uszczegółowienie planu dochodów i wydatków na zadania realizowane na podstawie porozumień lub umów z innymi JST, zaś załącznik nr 5 – to zmiany w planie dotacji udzielanych z budżetu miasta.

W trakcie omawiania projektu uchwały, Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że treść projektu uchwały jest wyświetlana na wyświetlaczu.

Po omówieniu tego projektu Pani Skarbnik Miasta, jak również Przewodnicząca Rady zwróciła się o zadawanie pytań.

Wobec ich braku, Przewodnicząca Rady zwróciła się do Wiceprzewodniczącego Komisji Budżetowo-Gospodarczej (p.B.Surówki) o wskazanie jaka była opinia Komisji.

p.B.Surówka – poinformował, że opinia Komisji Budżetowej była pozytywna.

Następnie Przewodnicząca obrad zwróciła się z prośbą o odczytanie projektu uchwały.

Po jego odczytaniu (przez Pana B.Surówkę), poddała go pod głosowanie.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/151/2016 w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2016 po stronie dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów.

Uchwała stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ad.10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mszana Dolna na lata 2016-2025.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w projekcie, który Rada będzie głosować również znajduje się zmiana w stosunku do tego, co Radni otrzymali w materiałach. Nadmieniła, że jest ona związana z tymi zmianami, które były referowane przez Panią Skarbnik w poprzednim punkcie, po czym zwróciła się z prośbą do Pani Skarbnik Miasta o jej krótkie przedstawienie.

p.B.Ziemianin – Skarbnik Miasta omówiła zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej w stosunku do poprzedniego WPF –u: to jest w załączniku nr 1 po stronie dochodów i wydatków została dodana kwota 115.306,75zł. Natomiast w załączniku nr 2 do przedsięwzięć wprowadzono program związany z azbestem.

Po przedstawieniu zmian w projekcie uchwały, Przewodnicząca Rady zwróciła się o zadawanie pytań.

Wobec braku zgłoszeń i pytań, Przewodnicząca Rady poprosiła o odczytanie projektu uchwały. Projekt ten był również wyświetlany na wyświetlaczu.

Po odczytaniu projektu uchwały przez radnego Pana B.Surówkę, Przewodnicząca Rady podała go pod głosowanie.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/152/2016 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mszana Dolna na lata 2016-2025.

Uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu z sesji.

Ad.11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Mszana Dolna w 2016 roku”.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt programu wraz z projektem uchwały znajduje się w materiałach, po czym zwróciła się z prośbą o jego przedstawienie.

P.A.Róg – Sekretarz Miasta poinformował, że każda gmina co roku musi uchwalać aktualizację programu, który Radni otrzymali. Nic nowego w tej sprawie nie ma, podpisane jest porozumienie ze schroniskiem i lekarzami weterynarii i są zabezpieczone środki w budżecie na ten cel. W tej chwili w schronisku jest 7 psów.

Następnie Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnego P.J.Stożka o przedstawienie opinii Komisji.

p.J.Stożek – Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska poinformował, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Rady zwróciła się o zadawanie pytań.

Wobec ich braku poprosiła o odczytanie projektu uchwały. Został on również wyświetlony za pomocą projektora.

Po jego odczytaniu (przez radnego p.B.Surówkę), Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad projektem uchwały.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła **Uchwałę Nr XVII/153/2016 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Mszana Dolna w 2016 roku”.**

Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Po zrealizowaniu tego punktu porządku obrad, Przewodnicząca Rady zarządziła 15 - minutową przerwę.

Po przerwie, Przewodnicząca Rady – p.Agnieszka Modrzejewska-Potaczek przystąpiła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad, tj.:

Ad.12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, a także nauczycieli nie wymienionych w art.42 ust.3 ustawy Karta Nauczyciela.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z prośbą do Przewodniczącej Komisji Oświaty o zreferowanie tematu i przedstawienie stanowiska Komisji.

P.J.Flig – Przewodnicząca Komisji Oświaty poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję. Projekt uchwały został również uzgodniony ze związkami zawodowymi.

W dalszej kolejności *p.J.Flig* – Przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła kwestie regulowane w projekcie tej uchwały.

Po zreferowaniu, Przewodnicząca Rady zwróciła się z prośbą do *p.J.Flig* o wytłumaczenie Radnym, czy w stosunku do poprzedniego roku przewidujemy zmianę, czy ma być inaczej i ewentualnie o wskazanie w jaki sposób tą kwestię widzielibyśmy dalej.

P.J.Flig – wyjaśniła, że jest zmiana w stosunku do roku ubiegłego bo w większości było dopełnianie do godzin nauczycielskich, a nie było uśredniania etatu, np. jeśli ktoś miał 16 godzin to dopełniał 2 godziny świetlicy, bo pensum nauczycielskie wynosi 18 godzin, a świetlicy 26. W tej chwili zamiast 2 godzin nauczyciel będzie miał więcej o 1 godzinę.

Wyjaśnienia do kwestii regulowanych w projekcie uchwały udzielił również Sekretarz Miasta.

Pani Dyrektor ZSM nr 2 w Mszanie Dolnej poinformowała natomiast, że w tej chwili w szkole jest 16 nauczycieli, którzy uzupełniają etat w świetlicy i jeżeli wejdzie w życie ta uchwała to braknie 20 godzin, bo np. ten nauczyciel, który uzupełniał 1 godzinę będzie musiał przepracować 2 godziny w świetlicy, a nie ma z czego dać tych godzin - czyli 16 nauczycieli od września będzie miało niepełny etat.

Przewodnicząca Rady – *p.A.Modrzejewska-Potaczek* wchodząc w dyskusję zasugerowała: „czy nie możecie Państwo rozplanować w taki sposób arkusza organizacyjnego, żeby np. nauczyciel, który ma do tego uprawnienia, zamiast godziny na świetlicy, która jest obecnie, a wg nowego systemu 2 godziny, prowadził zajęcia z logopedii, albo np. nauczyciel w-f zamiast przykładowo zajmować się pracą na świetlicy, którą musi uzupełnić o parę godzin zajmował się przykładowo zajęciami z SKS, albo nauczyciel muzyki zamiast świetlicy przeprowadził kółko muzyczne, czy chór... - macie Państwo takie możliwości”.

p.J.Łabuz – Dyrektor ZSM nr 2 w Mszanie Dolnej wykazując zadowolenie z przedstawionego rozwiązania nadmieniła, że jeżeli przejdzie ta uchwała, to będzie o to prosić pana Burmistrza, żeby o te dodatkowe godziny uzupełnić etat, a nauczyciele na pewno się ucieszą, bo będą mieli etat, a ponadto zajęcia takie jak SKS, zespoły dydaktyczno-wyrównawcze, logopedia – to wszystko jest bardzo potrzebne.

Pani Dyrektor nadmieniła przy tej okazji, że w związku z likwidacją godzin „karcianych” od września tego typu zajęcia będą bardzo potrzebne.

Pani Dyrektor stwierdziła, że *„w tej chwili tych godzin nie mamy, ale jak będziemy mieć w arkuszu organizacyjnym zatwierdzone, to oczywiście wszystko będzie dobrze”*.

Sekretarz Miasta – stwierdził natomiast, że dyrektorów tak czy owak czeka praca nad arkuszami organizacyjnymi i dostosowania się do tego jaki jest nabór. I może być tak, że nauczyciel ze szkoły nr 1 może uzupełniać etat w szkole nr 2 i niekoniecznie musi w danej szkole pracować – tak się dzieje również w powiatach, gdzie nauczyciele są przesuwani celem uzupełnienia etatu.

Do dyskusji włączyła się również Pani Skarbnik Miasta, która wyjaśniła, że chodzi o to, że *„jeśli ten wzór proporcjonalnego liczenia przejdzie, który jest sprawiedliwy ponieważ całość jest całością, to wtedy dyrektorkom braknie godzin, żeby wszyscy pozostali na pełnych etatach. Wiąże się to z tym, że albo muszą kogoś zwolnić, albo mogą prosić następną szkołę jeśli np. ten sam przedmiot ma godziny ponadwymiarowe, żeby uzupełniać etat między szkołami, albo też prosić Radę i Pana Burmistrza, ponieważ same sobie nie mogą w projekt organizacyjny wprowadzić zajęć pozalekcyjnych bez zgody, żeby wprowadzić zajęcia pozalekcyjne typu: kółka, SKS-y i inne i tymi godzinami uzupełniać etat, żeby Ci nauczyciele mieli po pełnym etacie, bo jeśli nie będą mieć to w dniu najpóźniej 31 maja dyrektorki muszą wypowiedzieć warunki pracy poszczególnym nauczycielom, co się wiąże ze zmianą wymiaru czasu pracy i zmianą wynagrodzenia. Jeżeli ktoś się na to nie zgodzi, to wtedy będzie zwolniony i wtedy my jako Miasto wypłacamy temu nauczycielowi 6-miesięczną odprawę albo stan nieczynny 6 miesięcy. Takie skutki tego mogą być i teraz w rękach państwa i dyrektorów, żeby się dogadać...”*

Pani Skarbnik i Sekretarz Miasta uważają, że w pierwszej kolejności należałoby uzupełniać etaty między naszymi szkołami, a dopiero wtedy, kiedy będzie problem, to wtedy od pana Burmistrza i Rady Miasta zależy, żeby te godziny pozalekcyjne były przydzielone (na etapie projektu musi być ta informacja).

W dalszej części dyskusji Przewodnicząca Rady zwróciła się do pań Dyrektorek o zabranie głosu.

Pani Dyrektor ZSM nr 2 potwierdziła, to co mówiła Pani Przewodnicząca i Pani Skarbnik - że tak może być.

Radny p.J.Stożek – stwierdził natomiast, że im szybciej Rada to przegłosuje, tym więcej czasu będą miały panie Dyrektorki na dostosowanie się niż w sytuacji, gdyby głosowanie nad tym projektem zostało przełożone.

Po dyskusji, Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem „czy jeszcze jakieś pytania?”

Wobec ich braku, Przewodnicząca obrad poprosiła o odczytanie projektu uchwały. Projekt ten został także wyświetlony na wyświetlaczu.

Po jego odczytaniu (przez radnego p.B.Surówkę), Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad projektem uchwały.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/154/2016 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, a także nauczycieli nie wymienionych w art.42 ust.3 ustawy Karta Nauczyciela.

Uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.13. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Mszana Dolna.

Przewodnicząca Rady zwróciła się o zadawanie pytań.

Pytania zadali:

p.A.Górska – Dyrektor ZSM nr 1 w Mszanie Dolnej – zwróciła się z zapytaniem czy w arkuszu organizacyjnym szkoły może zaplanować dla wicedyrektora zespołu prowadzącego zajęcia w oddziałach przedszkolnych 8 godzin a nie 9.

Pan Sekretarz Miasta - przepis został utrzymany i nie został on zmieniony – tak był do tej pory realizowany.

Dalej uważam, że wicedyrektor przedszkola powinien mieć więcej godzin, ale Komisja przegłosowała 8 godzin.

Po wyjaśnieniu Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem: „czy są jeszcze jakieś pytania?”.

Wobec ich braku, Przewodnicząca obrad poprosiła o odczytanie projektu uchwały. Projekt ten został także wyświetlony na wyświetlaczu. Projekt uchwały uzgodniono ze związkami zawodowymi. Projekt został również pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Oświaty Rady Miasta Mszana Dolna.

Po jego odczytaniu (przez radnego Pana B.Surówkę), Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad projektem uchwały.

Rada Miasta w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (przy 14 głosach „za”, 0-„przeciw” i 0 - „wstrzymujących się”) podjęła Uchwałę Nr XVII/155/2016 w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Mszana Dolna.

Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad.14. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Miasta – p.J.Kowalczyk:

► jeżeli chodzi o oświetlenie na ulicy Słonecznej – Burmistrz Miasta poinformował, że „do tej pory w tej materii nie została podjęta żadna decyzja, kierując się między innymi stanem środków finansowych, jakimi dysponujemy. Chcemy te środki przeznaczyć na drogi.

Generalnie na terenie Miasta nigdzie w tym roku nie planujemy budowy nowych oświetleń za wyjątkiem projektu na Zarabiu”.

Pan Burmistrz dodał, że bierze również pod uwagę to, że od skrzyżowania (na tym wypłaszczeniu) jest mniej domów – jest długi odcinek niezabudowany. Lampa wiąże się z kosztami. Gdyby były pieniądze na to, to na pewno tak.

► środki z Ministerstwa Sportu – wybraliśmy tą opcję, gdzie jest wyższe dofinansowanie ze środków unijnych. Nie ma takiej możliwości, jak zrobiliśmy to przy SUW – Raba, że dostaliśmy dotację i uzupełniliśmy jak gdyby środki z Ministerstwa.

To by było idealnie, gdyby do środków unijnych jeszcze pozyskać dotację z Ministerstwa Sportu. Chcemy skorzystać z tego wyższego dofinansowania do stadionu.

► sprawa umowy na azbest – w poprzednim programie mieszkańiec pokrywał 50% kosztów wywozu, w tej chwili jest 85% dofinansowania z programu (funduszu) szwajcarskiego.

p.A.Róg – Sekretarz Miasta – zwrócił uwagę, że „na trójkącie” – ul.Słoneczna lampa oświetla orzech, trzeba byłoby przenieść tą lampę na drugą stronę albo usunąć orzech, a wcześniej porozmawiać z właścicielem, który jest za granicą.

Co do oświetlenia to nie ma okablowania – trzeba byłoby robić całą nitkę.

Pan Sekretarz odniósł się także do kwestii złożonego wniosku na modernizację stadionu miejskiego w odniesieniu do konkursu Ministerstwa Sportu. Odniósł się także do programu azbestu (wszystkie informacje w tym temacie znajdują się pod adresem: www.wolnyazbest.pl).

Ad.15. Informacja o pismach jakie wpłynęły do Rady w okresie między sesjami.

Przewodnicząca Rady przedstawiła informację o pismach jakie wpłynęły do Rady Miasta w okresie między sesjami. Poinformowała, że tych pism było kilka, po czym przedstawiła ich tematykę i podała od kogo wpłynęło, zgodnie z prowadzonym spisem spraw.

Wszystkie pisma są dostępne w Biurze Rady i można się z nimi zapoznać.

Ad.16. Wolne wnioski.

W wolnych wnioskach Pan Sekretarz Miasta poruszył temat konkursu ofert na realizację zadań gminy w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi w 2016r. Nadmienił, że w związku z tym, że duża ilość ofert nie spełniła wymogów formalnych, a tylko 3 były dobre, zostanie ogłoszony drugi konkurs. Przy tej okazji zaapelował o rzetelne sporządzanie ofert.

W dalszej części, Pan Sekretarz Miasta przedstawił wyjaśnienie do artykułu zamieszczonego w gazecie (przez Pana Figure), a dotyczącego Jego osoby.

Poruszył też temat ostatniego posiedzenia Komisji Oświaty w zakresie uczestnictwa dyrektorów szkół i przedszkoli w tym posiedzeniu.

Ad.17. Zamknięcie obrad XVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Mszana Dolna.

Wobec zrealizowania porządku obrad, prowadząca obrady p.Agnieszka Modrzejewska-Potaczek zamknęła obrady XVII zwyczajnej sesji Rady Miasta.

Protokół sporządził:

Obradom przewodniczył: